

An die
Evangelischen Freiwilligendienste
Diakonie Hessen
Ederstraße 12
60486 Frankfurt

Name und Anschrift der Einsatzstelle
(Stempel)

VERBINDLICHE ZUSAGE BFD 27PLUS

Wir haben Herrn/Frau (Vorname, Nachname) im persönlichen Gespräch kennen gelernt, das Einsatzfeld vorgestellt, die Arbeitsbedingungen erläutert und wir sind übereingekommen im kommenden Freiwilligenjahr zusammen zu arbeiten.

Er/Sie wird bei uns in folgendem Bereich (konkrete Station/Wohngruppe/Teil der Einrichtung) mitarbeiten (bitte den Bereich und die Anschrift benennen):

Wir haben in unserer Einrichtung folgende Wochenarbeitszeit: _____ Stunden/Woche.

Diese Wochenarbeitszeit haben wir mit dem/der Bewerber*in verabredet (mindest. 21

Stunden/Woche): _____ Stunden/Woche.

Anleiter*in für den konkreten Einsatz ist dort:

Name: _____ Tel.: _____

E-Mail: _____

Der Freiwilligendienst soll geleistet werden:

- Datum (von TT/MM/JJJJ bis TT/MM/JJJJ): _____

Der/Die Freiwillige arbeitet mit Kindern und Jugendlichen unter 18 Jahren und/oder Menschen mit Behinderung zusammen?*

- ja
 nein

***Wichtig für die Beantragung des erweiterten Führungszeugnisses!**

Es handelt sich um einen Platz

- mit Unterkunft
 ohne Unterkunft

Wir haben den/die Bewerber*in darüber informiert, dass eine sozialversicherungspflichtige Arbeit 1 Monat vor Beginn des Freiwilligendienstes bei uns und den Ev. Freiwilligendiensten gemeldet werden muss. (Sozialversicherungspflichtig heißt: eine Arbeit mit Festanstellung über 450 €, darunter fallen nicht: geringfügige Beschäftigungsverhältnisse bis 450 €/monatlich, z.B. Praktika, Aushilfs-Jobs, etc.)

Dies ist eine verbindliche Zusage für die/den oben genannte/n Bewerber*in und bestätigt, dass die Finanzierung des Platzes von Seiten der Einsatzstelle gesichert ist.

.....

Ort, Datum

Unterschrift

Gerne per Fax an 069 / 794799 – 6257 oder fwd@diakonie-hessen.de